

**DOORLOPENDE TEKST**

van de statuten van:

**LOS**

na akte van statutenwijziging  
de dato 2 februari 2022

**VAN DOORNE N.V.**

**DOORLOPENDE TEKST** van de statuten van: **LOS**, zoals deze luiden na de akte van statutenwijziging van 2 februari 2022, welke akte is verleden voor een waarnemer van mr. S. Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam.

**STATUTEN****Begripsbepalingen****Artikel 1**

1. In de statuten wordt verstaan onder:
  - a. accountant: een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 393, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken;
  - b. algemene ledenvergadering: de algemene ledenvergadering van leden als orgaan van de vereniging, alsook bijeenkomsten van dit orgaan;
  - c. bestuur: het orgaan dat belast is met het besturen van de vereniging;
  - d. leden: verenigingen (al dan niet met volledige rechtsbevoegdheid) en stichtingen die zonder enig winstoogmerk op lokaal niveau activiteiten ontplooiën, als bedoeld in artikel 5 en als lid zijn toegelaten tot de vereniging;
  - e. meerjarenbeleidsplan: het document waarin de visie van het gezamenlijk beleid van de stichting en de vereniging wordt verwoord;
  - f. raad van toezicht: het orgaan dat tot taak heeft toezicht te houden op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de vereniging;
  - g. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld;
  - h. stemmen: geldig uitgebrachte stemmen;
  - i. stichting: Stichting Nationaal Jeugd Fonds Jantje Beton, statutair gevestigd te gemeente Utrecht;
  - j. vereniging: LOS, statutair gevestigd te gemeente Utrecht.
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd.

**Naam en zetel****Artikel 2**

1. De vereniging draagt de naam: **LOS**.
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.

**Doel en middelen**

## **Artikel 3**

1. De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de harmonische ontwikkeling van jeugd en hun spel, in het bijzonder door middel van het speeltuinwerk en andere vormen van jeugdrecreatie en al hetgeen met het vorenstaande verband houdt en daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
  - a. het (doen) behartigen van de belangen van de leden;
  - b. het (doen) ontwikkelen en uitvoeren van - en het verstrekken van adviezen bij projecten;
  - c. het (doen) bevorderen van deskundigheid op het gebied van speeltuinen, kindervakantie-organisatie(s), en stads- en kinderboerderijen alsmede op het gebied van de inrichting en het gebruik maken van buitenruimte;
  - d. alle andere wettige en passende middelen die het doel van de vereniging kunnen dienen.
3. De vereniging werkt nauw samen met de stichting. Er is een gezamenlijk meerjarenbeleidsplan en een bijbehorende meerjarenbegroting voor de vereniging en de stichting die in nauwe samenwerking worden opgesteld.
4. De vereniging beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en heeft geen winstoogmerk.

## **Structuur van de vereniging**

### **Artikel 4**

1. De vereniging kent als organen:
  - a. de algemene ledenvergadering;
  - b. het bestuur; en
  - c. de raad van toezicht.
2. Het bestuur kan besluiten, al dan niet tijdelijk, (advies)commissies in te stellen. De raad van toezicht kan besluiten om uit zijn midden commissies samen te stellen.
3. Het bestuur dan wel de raad van toezicht zijn na instelling van een commissie bevoegd tot vaststelling van een reglement waarin onder meer de taken, bevoegdheden en de wijze van verantwoording door de desbetreffende (advies)commissie worden vastgelegd.

## **Leden**

### **Artikel 5**

1. Leden van de vereniging kunnen zijn rechtspersonen die activiteiten ontplooiën op het gebied van spelen, kindervakanties en stads- en kinderboerderijen.
2. De vereniging kent alleen gewone leden.
3. Aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt schriftelijk (al dan niet via de werkorganisatie van de vereniging) bij het bestuur.
4. Het bestuur beslist binnen drie maanden na aanmelding omtrent de toelating van een lid.
5. In geval van niet-toelating kan op schriftelijk verzoek van de betrokkene alsnog tot toelating worden besloten door de eerstvolgende algemene ledenvergadering.
6. Het bestuur houdt een register, waarin onder meer de namen en (email)adressen van

de leden zijn opgenomen. De leden zijn verplicht de hiervoor bedoelde gegevens, alsmede wijzigingen daarin, (al dan niet via de werkorganisatie van de vereniging) aan het bestuur door te geven.

### **Einde lidmaatschap**

#### **Artikel 6**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door ontbinding van het lid/indien het lid ophoudt te bestaan;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging;
  - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Dit geschiedt door schriftelijke opzegging aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk door opzegging:
  - a. indien na ontvangst van de opzegging naar het oordeel van het bestuur redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - b. indien de opzegging wordt ontvangen binnen vier weken nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, schriftelijk aan een lid bekend is geworden of medegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen;
  - c. indien de opzegging wordt ontvangen binnen vier weken nadat aan een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot juridische fusie of juridische splitsing.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan schriftelijk tegen het einde van het lopende boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken door het bestuur worden gedaan:
  - a. wanneer een lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan;
  - b. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten aan het lidmaatschap worden gesteld.
4. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging door de vereniging geschiedt steeds schriftelijk door het bestuur met opgave van redenen.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk schriftelijk van het besluit in kennis stelt en met opgave van

redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betrokken lid geschorst.

6. Het lidmaatschap van een rechtspersoon (met volledige rechtsbevoegdheid) die door fusie of splitsing ophoudt te bestaan, gaat over op de verkrijgende rechtspersoon. Ingeval van opzegging van het lidmaatschap door de verkrijgende rechtspersoon binnen twaalf weken na de datum van fusie of splitsing, zal door het bestuur toepassing worden gegeven aan het bepaalde in artikel 6, lid 2, aanhef en sub a.

### **Verplichtingen van de leden en vermogen vereniging**

#### **Artikel 7**

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een contributie te verlenen.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
4. De vereniging kan, mits dit geschiedt binnen de doelstelling van de vereniging, ten behoeve van de leden rechten bedingen en - mits met toestemming van de algemene ledenvergadering - te hunnen laste verplichtingen aangaan.
5. Het vermogen van de vereniging wordt gevormd door contributiebijdragen, donaties, schenkingen, legaten, erfstellingen, subsidies en donaties, alsmede andere verkrijgingen. Het vermogen van de vereniging dient ter verwezenlijking van het doel van de vereniging. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de vereniging beschikken als ware het zijn eigen vermogen.
6. De vereniging mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen. Het is echter wel toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als een erfflater of schenker dit heeft bepaald.

### **Bestuur; samenstelling en benoeming**

#### **Artikel 8**

1. Het bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste één natuurlijke persoon.
2. Bestuurders worden door de raad van toezicht benoemd.

### **Bestuur; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis**

#### **Artikel 9**

1. De raad van toezicht kan, al dan niet op voorstel van de algemene ledenvergadering, onder opgave van redenen besluiten een bestuurder te schorsen of te ontslaan, indien:
  - a. hij naar het oordeel van de raad van toezicht niet naar behoren functioneert;
  - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor naar het oordeel van de raad van toezicht de goede naam of belangen van de vereniging worden geschaad.
2. Indien een bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden

na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. Een bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.

3. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om door de raad van toezicht te worden gehoord.
4. Een bestuurder defungeert voorts:
  - a. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
  - b. door zijn onder curatelestelling;
  - c. indien zijn vermogen (nagenoeg) geheel onder bewind wordt gesteld;
  - d. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;
  - e. door beëindiging van zijn functie als bestuurder van de stichting;
  - f. door zijn overlijden.
5. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van een vacature behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een raad van toezicht bijeen te roepen, waarin de voorziening in de vacature aan de orde komt.
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurder(s). Een niet voltallig bestuur blijft bevoegd. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een bestuurder (dan wel lid van de raad van toezicht) zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen wegens schorsing, vermissing of (langdurige) ziekte, als gevolg waarvan de betrokkene redelijkerwijs niet in staat geacht kan worden zijn functie te vervullen.
7. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht aan te wijzen perso(n)en. Degene die bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder wordt aangewezen tot het verrichten van bestuursdaden, wordt voor wat deze bestuursdaden betreft met een bestuurder gelijkgesteld.

### **Bestuur; taak en bevoegdheid**

#### **Artikel 10**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging, behoudens beperkingen volgens de wet en deze statuten. De werkwijze van het bestuur wordt vastgelegd in een reglement dat door het bestuur wordt vastgesteld en in werking treedt na goedkeuring door de raad van toezicht.
2. Bij de vervulling van hun taken en bevoegdheden richt(en) de bestuurder(s) zich naar het doel en het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.

3. Het bestuur is – met goedkeuring van de raad van toezicht - bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.  
Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan jegens derden geen beroep worden gedaan.  
De goedkeuring van de raad van toezicht is niet vereist wanneer het verkrijgen of vervreemden van registergoederen betreft die krachtens testamentaire beschikking of schenking worden of zijn verkregen.
4. Voor de navolgende besluiten van het bestuur geldt dat deze pas mogen worden uitgevoerd na schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht:
  - a. het aangaan van verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in een goedgekeurde begroting en een bij reglement te bepalen bedrag - of een ander door de raad van toezicht vastgesteld bedrag - te boven gaan;
  - b. het ter vaststelling voorleggen van de begroting aan de algemene ledenvergadering;
  - c. het ter vaststelling voorleggen van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag) aan de algemene ledenvergadering, met dien verstande dat de goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant;
  - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking naar het oordeel van de raad van toezicht van ingrijpende betekenis is voor de vereniging;
  - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het bestuur daartoe is bevoegd;
  - f. het aanvragen van faillissement of surseance van betaling;
  - g. het vaststellen van het bestuursreglement;
  - h. het doen van een voorstel aan de algemene ledenvergadering tot statutenwijziging en het ontbinden van de vereniging, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
  - i. het doen van een voorstel aan de algemene ledenvergadering tot juridische fusie of juridische splitsing.

### **Bestuur; vergadering en besluitvorming**

#### **Artikel 11**

1. In de vergadering van het bestuur heeft iedere bestuurder recht op het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen.
2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij

daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.

3. Het bestuur kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan een bestuursvergadering deelnemen, mits de betreffende bestuurder steeds alle andere aan die vergadering deelnemende bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan.
4. Het bestuur regelt de wijze waarop het bestuur vergadert en besluiten neemt in het bestuursreglement.

### **Bestuur; vertegenwoordiging**

#### **Artikel 12**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet en deze statuten niet anders voortvloeit. Indien het bestuur uit twee of meer personen bestaat komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Krachtens besluit van het bestuur kan de vereniging aan een of meer van de bestuurders en ook aan andere personen een doorlopende (beperkte) volmacht verlenen om de vereniging te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de vereniging met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. De (beperkte) volmacht wordt schriftelijk vastgelegd.

### **Raad van toezicht; samenstelling en benoeming**

#### **Artikel 13**

1. De vereniging kent een raad van toezicht die bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen personen. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot lid van de raad van toezicht. De voorzitter wordt in functie benoemd. De raad van toezicht wijst één van zijn andere leden aan als vicevoorzitter.
2. De leden van de raad van toezicht worden door de algemene ledenvergadering benoemd. Slechts benoembaar zijn personen die lid zijn of lid worden van de raad van toezicht van de stichting, onverminderd het bepaalde in de wet.
3. Lid van de raad van toezicht kan niet zijn een persoon die in dienst is van de vereniging.
4. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting voor de algemene ledenvergadering om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.
5. De leden van de raad van toezicht ontvangen een als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben slechts recht op vergoeding van gemaakte kosten indien goedkeuring van de raad van toezicht is verkregen en nota's van de gemaakte kosten kunnen worden overlegd aan de raad van toezicht. De aan de leden van de raad van toezicht betaalde vergoedingen voor



gemaakte kosten zijn openbaar en worden in de jaarrekening opgenomen en toegelicht.

**Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis**

**Artikel 14**

1. De algemene ledenvergadering kan, al dan niet op voordracht van de raad van toezicht, onder opgave van redenen besluiten een lid van de raad van toezicht te ontslaan:
    - a. indien hij naar het oordeel van de algemene ledenvergadering niet naar behoren functioneert;
    - b. indien hij naar het oordeel van de algemene ledenvergadering zich zodanig gedraagt dat de goede naam of belangen van de vereniging worden geschaad.

De raad van toezicht kan besluiten een of meer leden van de raad van toezicht te schorsen indien naar het oordeel van de raad van toezicht een van de voornoemde redenen zich voordoet, zulks onder opgave van de reden.

De raad van toezicht besluit tot schorsing en voordracht tot schorsing of ontslag met gewone meerderheid, uitgezonderd de stem van het lid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd.
  2. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de algemene ledenvergadering binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid van de raad van toezicht dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de algemene ledenvergadering het besluit tot handhaving heeft genomen.
- Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de algemene ledenvergadering te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.
3. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van de raad van toezicht over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om door de algemene ledenvergadering te worden gehoord.
  4. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
    - a. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
    - b. door zijn onder curatele stelling;
    - c. door zijn vrijwillig aftreden;
    - d. door het defungeren als lid van de raad van toezicht van de stichting;
    - e. door zijn overlijden.
  5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht blijft de raad van toezicht bevoegd. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van toezicht waar.

6. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht wordt, al dan niet op verzoek van het bestuur, tijdelijk in het toezicht voorzien door een door de algemene ledenvergadering te benoemen persoon. Degene op grond van dit lid de taken van een toezichthouder vervult wordt voor het vervullen van die taken met een lid van de raad van toezicht gelijkgesteld.

#### **Raad van toezicht; taken en bevoegdheden**

##### **Artikel 15**

1. De raad van toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de vereniging en de met haar verbonden organisatie. De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde. Voorts is de raad van toezicht belast met de werkzaamheden die aan de raad in deze statuten en het reglement voor de raad van toezicht zijn opgedragen. Bij de vervulling van hun taken richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
2. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. De raad van toezicht kan bepalen dat het bestuur periodiek verslag uitbrengt.
3. Het bestuur stelt ten minste een keer per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen.

#### **Raad van toezicht; vergadering en werkwijze**

##### **Artikel 16**

1. De raad van toezicht vergadert ten minste drie keer per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk achten.
2. Het bestuur woont de vergaderingen van de raad van toezicht bij en heeft daarbij een adviserende stem. Ten minste één keer per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het bestuur. In deze vergadering komen:
  - a. het onderlinge functioneren van de raad van toezicht aan de orde; en
  - b. het functioneren van het bestuur en - voor zover van toepassing - de individuele leden van het bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan (de individuele leden van) het bestuur.
3. In de vergadering van de raad van toezicht heeft ieder lid recht op het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de raad van toezicht genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht persoonlijk deelneemt aan de vergadering. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen.
4. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie. Zijn aanwezigheid telt niet mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de overige leden van de raad van toezicht genomen.

Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen of alle leden van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie, wordt het desbetreffende besluit genomen door de algemene ledenvergadering.

5. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van toezicht steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van de raad van toezicht kan verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan.
6. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden van de raad van toezicht zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.
7. De raad van toezicht regelt zijn wijze van vergaderen en zijn werkwijze in het reglement voor de raad van toezicht.

### **Boekjaar, jaarrekening, bestuursverslag, rekening en verantwoording**

#### **Artikel 17**

1. Het boekjaar en het verenigingsjaar van de vereniging zijn gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur stelt jaarlijks, voorafgaande aan een door de raad van toezicht te bepalen tijdstip, echter uiterlijk een maand voor het einde van het lopende boekjaar, een begroting op voor het komende boekjaar en legt deze ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht en ter vaststelling aan de algemene ledenvergadering.
4. Het bestuur stelt binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar het bestuursverslag en de jaarrekening op, bestaande uit de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht alsmede de toelichting daarop. Het bestuur zorgt er voor dat bij het bestuursverslag en de jaarrekening de accountantsverklaring wordt gevoegd. Het bestuur zorgt er tevens voor dat het verslag van de raad van toezicht onderdeel uitmaakt van het bestuursverslag.
5. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt via het bestuur aan de algemene ledenvergadering en de raad van toezicht verslag uit over zijn bevindingen. Gaat de raad van toezicht na daartoe te zijn uitgenodigd door het bestuur niet binnen twee maanden over tot benoeming van de accountant dan komt de bevoegdheid aan de algemene ledenvergadering toe die kan overgaan tot de benoeming van de accountant met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. De aanwijzing van de accountant wordt door generlei voordracht beperkt.
6. Jaarlijks wordt een algemene ledenvergadering gehouden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering legt het bestuur het

bestuursverslag en de jaarrekening, aangevuld met een goedkeurende verklaring van de raad van toezicht, ter vaststelling voor. Indien een goedkeurende verklaring van de raad van toezicht ontbreekt, draagt de raad van toezicht zorg voor een verklaring waarin wordt uiteengezet om welke redenen goedkeuring is onthouden. Het bestuursverslag en de jaarrekening worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering en strekt tot decharge van het bestuur en de raad van toezicht behoudens indien en in zoverre de algemene ledenvergadering dienaangaande anders beslist.

7. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden gedurende de wettelijke termijn te bewaren.

### **Meerjarenbeleidsplan en verantwoording**

#### **Artikel 18**

1. In verband met de doelstelling van de vereniging en het vorm geven aan de visie van het gemeenschappelijk beleid van de vereniging en de stichting stelt het bestuur in samenspraak en in samenwerking met de stichting een gezamenlijk meerjarenbeleidsplan op voor een periode van ten minste drie jaar met een bijbehorende begroting. Het meerjarenbeleidsplan behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht van de stichting.
2. De wijze waarop het meerjarenbeleidsplan in samenspraak met de stichting wordt opgesteld en eventueel bijgesteld is vastgelegd in een samenwerkingsreglement. Aanpassing van het samenwerkingsreglement behoeft goedkeuring van de raad van toezicht.
3. Het meerjarenbeleidsplan bevat meetbare doelstellingen, een prioritering van deze doelstellingen en een omgevingsanalyse. Het meerjarenbeleidsplan bevat voorts de uitgangspunten voor voorlichting, bewustwording, pleitbezorging, (wijze van) fondsenwerving, het beheer van het vermogen en doelmatige besteding van verkregen middelen, alsmede de inrichting van het proces van oordeels- en besluitvorming over het ten behoeve van de doelstelling werven toewijzen van middelen. In het meerjarenbeleidsplan staan tevens de uitgangspunten van de profielschets opgenomen voor het bestuur en de raad van toezicht.
4. Het meerjarenbeleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling. De hoofdlijnen van het meerjarenbeleidsplan worden kenbaar gemaakt aan de werknemers van de stichting, de leden van de vereniging en de overige belanghebbenden.
5. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het bestuur stelt het meerjarenbeleidsplan zo nodig bij.
6. De vereniging bevordert en ondersteunt de werkzaamheden, activiteiten en programma's van bij de doelstelling van de vereniging betrokken vrijwilligers. De vereniging streeft een transparante verantwoording van haar beleid en activiteiten aan de betrokken vrijwilligers en andere belanghebbenden na.
7. Het bestuur stelt voorts een reglement klachtenprocedure en een belanghebbendenreglement vast, op basis waarvan leden en belanghebbenden hun

ideeën, opmerkingen, wensen en klachten kenbaar kunnen maken aan de vereniging.

### **Algemene ledenvergadering; samenstelling**

#### **Artikel 19**

1. De algemene ledenvergadering bestaat uit de leden van de vereniging. Ieder lid kan zich slechts door één natuurlijk persoon laten vertegenwoordigen, die bij dat lid een bestuursfunctie bekleedt of werknemer in dienst van dat lid is of op basis van overeenkomst van opdracht structureel werkzaam is voor dat lid. De vertegenwoordiger dient te beschikken over een schriftelijke volmacht van het lid of over enig ander schriftelijk bewijsstuk van zijn bevoegdheid om als vertegenwoordiger van het lid op te treden en is op daartoe strekkend verzoek verplicht om deze onmiddellijk aan het bestuur over te leggen. Een en ander kan nader worden geregeld in een huishoudelijk reglement.
2. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn alsmede degenen die door de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd tot het bijwonen van de algemene ledenvergadering. Tevens hebben toegang tot de algemene ledenvergadering de leden van de raad van toezicht en degenen die daartoe door het bestuur of de raad van toezicht zijn uitgenodigd, tenzij de algemene ledenvergadering daarover anders beslist.
3. Een geschorst lid heeft toegang tot de algemene ledenvergadering waarin zijn schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
4. De algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur, of bij diens afwezigheid, door de voorzitter van de raad van toezicht. Bij diens afwezigheid wordt de algemene ledenvergadering geleid door een ander door de raad van toezicht aan te wijzen lid van de raad van toezicht. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de algemene ledenvergadering daarin zelf.

### **Algemene ledenvergadering; vergadering**

#### **Artikel 20**

1. De algemene ledenvergadering vergadert ten minste twee keer per jaar en voorts zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt of daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag voorzien van het verslag van de accountant;
  - b. de voorziening in eventuele vacatures in de raad van toezicht;
  - c. de voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. De algemene ledenvergadering wordt schriftelijk bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen, plaats en tijdstip vermeld.
4. Op schriftelijk verzoek van ten minste het aantal leden dat één tiende deel van het totale aantal stemmen vertegenwoordigt, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen

van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek.

5. Op de agenda worden geplaatst alle onderwerpen, die ingevolge de statuten moeten worden behandeld of die het bestuur of ten minste het aantal leden dat één tiende deel van het totale aantal stemmen vertegenwoordigt behandeld wensen te zien.
6. Indien aan het verzoek als bedoeld in het vierde lid binnen vier weken geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot het bijeenroepen van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 3 bepaald of door middel van een advertentie in een landelijk dagblad. De verzoekers kunnen dan anderen dan leden van de raad van toezicht belasten met de leiding van de vergadering en zelf iemand aanwijzen die wordt belast met het opstellen van de notulen.

### **Algemene ledenvergadering; stemrecht en besluitvorming**

#### **Artikel 21**

1. Met uitzondering van geschorste leden, die geen stemrecht hebben, en de leden die hun jaarlijkse bijdrage voor het boekjaar waarin de algemene ledenvergadering plaatsheeft nog niet hebben voldaan, heeft ieder lid het recht één stem uit te brengen. De bestuurder(s) en de leden van de raad van toezicht hebben als zodanig een raadgevende stem in de algemene ledenvergadering.
2. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Alle stemmingen ter vergadering over zaken geschieden mondeling, over personen schriftelijk, tenzij de voorzitter zonder tegenspraak uit de vergadering een andere wijze van stemmen bepaalt of toelaat. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
3. Blanco en ongeldig uitgebrachte stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Als ongeldige stemmen worden in ieder geval aangemerkt uitgebrachte stemmen dan wel stembiljetten die, naar het oordeel van de voorzitter:
  - a. onleesbaar zijn;
  - b. een persoon niet duidelijk aanwijzen;
  - c. de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld is;
  - d. voor een verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
  - e. meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene ledenvergadering worden gehouden. Zijn ter de algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
5. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door

een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

6. Ieder stemgerechtigd lid kan schriftelijk stemvolmacht verlenen gevolmachtigde vertegenwoordiger van een ander lid tot het uitbrengen van zijn stem, mits uit de volmacht van die vertegenwoordiger blijkt van de instemming van dat andere lid met de aan zijn vertegenwoordiger verleende stemvolmacht. Het gevolmachtigde lid dient in dezelfde provincie statutair te zijn gevestigd als het lid dat de stemvolmacht heeft verleend. Een stemvolmacht geldt slechts voor één algemene ledenvergadering die in de stemvolmacht uitdrukkelijk wordt vermeld en deze stemvolmacht vermeldt tevens het aantal stemmen dat overeenkomstig het bepaalde in dit artikel op grond van de stemvolmacht kan worden uitgebracht. De stemvolmacht kan slechts geldig worden gebruikt indien de vertegenwoordiger aan wie de stemvolmacht is verleend ook daadwerkelijk in persoon bij de algemene ledenvergadering aanwezig is. De vertegenwoordiger aan wie de stemvolmacht is verleend dient de schriftelijke stemvolmacht ter zake aan het bestuur te overleggen.
7. Het aantal stemvolmachten dat aan (een vertegenwoordiger van) ander een lid kan worden verleend, is onbeperkt, met inachtneming van de geografische beperking in het bepaalde in lid 6 van dit artikel. De vertegenwoordiger van het lid aan wie de stemvolmacht is verleend, kan die stemvolmacht niet aan een ander lid overdragen.
8. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde het stemrecht kan uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Voor het gebruik van een elektronisch communicatiemiddel is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Stemmen die voorafgaand aan een vergadering via elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, worden gelijk gesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht, mits die stemmen niet eerder dan op de dertigste dag vóór die van de vergadering zijn uitgebracht. De nadere uitwerking van de wijze van stemmen en de nadere voorwaarden die worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden opgenomen in een huishoudelijk reglement.
9. Zolang in een algemene ledenvergadering alle leden van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met voorkennis van het bestuur en mits algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschiedt of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

### **Statutenwijziging**

#### **Artikel 22**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een

besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat ter vergadering wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. Het besluit van de algemene ledenvergadering tot statutenwijziging behoeft de goedkeuring van de stichting. Indien de goedkeuring van het bestuur van de stichting niet wordt verkregen, en ongewijzigde handhaving van de statuten zou leiden tot gevolgen die redelijkerwijs niet in het belang van de vereniging kunnen zijn, kan de rechtbank op verzoek van het bestuur vervangende goedkeuring aan het bestuur van de stichting tot wijziging van de statuten verlenen.

2. Zij die de oproeping tot een vergadering van de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden van de vereniging toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen van verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd.
5. In geval van juridische fusie of splitsing van de vereniging moet uit de statuten van de verkrijgende rechtspersoon blijken dat het vermogen dat bij de fusie of splitsing van de vereniging wordt verkregen, alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven.

### **Ontbinding en vereffening**

#### **Artikel 23**

1. De algemene ledenvergadering kan, op voorstel van het bestuur, besluiten tot ontbinding. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van voorafgaand artikel van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
3. Tenzij de algemene ledenvergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door algemene ledenvergadering, na verkregen goedkeuring van de stichting, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling, of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de vereniging gedurende de daartoe in de wet voorgeschreven termijn berusten onder degene die



daartoe door de vereffenaars is aangewezen.

### **Commissies/adviesraden en reglementen**

#### **Artikel 24**

1. Het bestuur is bevoegd één of meer andere (inhoudelijke) commissies of adviesra(a)d(en) in te stellen of op te heffen. Het besluit tot instelling/opheffing van een commissie/adviesraad behoeft goedkeuring van de algemene ledenvergadering. De samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie/adviesraad kunnen bij reglement nader worden bepaald.
2. Het bestuur kan een (huishoudelijk)reglement opstellen waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien. Vaststelling, wijziging of opheffing van het (huishoudelijk)reglement geschiedt door de algemene ledenvergadering.
3. Het bestuur kan een of meerdere andere reglementen opstellen, vaststellen of opheffen.
4. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

### **Onvoorziene gevallen**

#### **Artikel 25**

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

\*\*\*